အထူးစီးပွားရေးဇုန်အတွင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူအခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် One Stop Services Center (OSSC) ရှိ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနတွင် ရယူနိုင်သည့်အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုများနှင့် အခွန်ထမ်းများသိရှိရန် လိုအပ်သည့်အခွန်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များအကြောင်း သိကောင်းစရာ

ရည်ရွယ်ချက်

၁။ အထူးစီးပွားရေးဇုန်အတွင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများအနေဖြင့် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန (OSSC)တွင် ရယူနိုင်သည့် အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သိရှိနိုင်ကြစေရန်နှင့် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနမှ ကျင့်သုံးလျက်ရှိသည့် အီလက်ထရောနစ်ဝန်ဆောင်မှုနည်းလမ်းများဖြစ်သည့် e – Registration Management System၊ e–Filing Management System၊ e– Payment (Online Payment System) များကို အသုံးပြု၍ အခွန်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ ဆောင်ရွက်ကြရာတွင် အဆင်ပြေချောမွေ့လွယ်ကူရှင်းလင်းစွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်နိုင်ကြစေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် အခွန်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ

၂။ အထူးစီးပွားရေးဇုန်စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ၊ တစ်နေရာတည်း၌ တစ်စုတစ်စည်းတည်း အလုံးစုံဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်သည့်အဖွဲ့ (One Stop Services Center – OSSC)ရှိ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနတွင် အောက်ဖော်ပြပါ အခွန်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဆက်သွယ်မေးမြန်းဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်–

(က) ဝင်ငွေခွန် (Income Tax)

(၁) ပုဂ္ဂိုလ်စုဝင်ငွေခွန် (Corporate Income Tax)

(၂) လစာဝင်ငွေခွန် (Pay As You Earned)

(၃) ပင်ရင်းမှနုတ်ယူပေးသွင်းသည့်ဝင်ငွေခွန် (Withholding Tax)

(၄) အခြေပစ္စည်းမှ မြတ်စွန်းငွေ (Capital Gains)

(ခ) ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် (Commercial Tax)

(ဂ) အထူးကုန်စည်ခွန် (Specific Goods Tax)

(ဃ) တံဆိပ်ခေါင်းခွန် (Stamp Duty)

အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်ခြင်း

၃။ အထူးစီးပွားရေးဇုန်အတွင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည့် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်မည့် ကုမ္ပဏီ အဖွဲ့အစည်းများအနေဖြင့် အထူးစီးပွားရေးဇုန်အတွင်းရှိ စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီရုံးတွင် ပူးတွဲဖွင့်လှစ်ထားသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနရုံးခွဲတွင် မှတ်ပုံတင်ပြီးပါက ယင်းမှတ်ပုံတင်သည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း(၉၀)အတွင်း ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနရှိ အီလက်ထရောနစ်နည်းဖြင့် အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်ခြင်းစနစ်(e-Registration Management System) ကို အသုံးပြု၍ အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ဆောင်ရွက်ရာတွင် -

(က) အခွန်ထမ်းမှ ဦးစွာအကောင့်မှတ်ပုံတင်ခြင်း (User Account Registration) ကို ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ Website ဖြစ်သော https://www.ird.gov.mm ပင်မ စာမျက်နှာရှိ e-Registration မှတစ်ဆင့် ဝင်ရောက်၍သော်လည်းကောင်း၊ https://eregistration.ird.gov.mm မှတစ်ဆင့် ဝင်ရောက်၍သော်လည်းကောင်း User Account Registration ဆောင်ရွက်ပုံ အဆင့်ဆင့် (User Guide) ပါအတိုင်း လျှောက်ထားရမည်ဖြစ်ပါသည်၊

(ခ) ထို့နောက် Account Register ပြုလုပ်ထားသည့် အီးမေးလ်နှင့် Password တို့ကို အသုံးပြု၍ အီလက်ထရောနစ်နည်းဖြင့် e-Registration မှတစ်ဆင့် အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားခြင်းကို အခွန်ထမ်းအမျိုးအစားအလိုက် အသုံးပြုသူလမ်းညွှန် (User Guide) ပါအတိုင်း အဆင့်ဆင့်ဖြည့်သွင်း၍ လျှောက်ထားရမည် ဖြစ်ပါသည်၊

(ဂ) လျှောက်ထားရာတွင် အောက်ပါစာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများအား Soft Copy (ဥပမာ-.pdf, .jpg, .png, .gif စသည့် သက်ဆိုင်သည့် format) ဖြင့် ပူးတွဲတင်ပြရပါမည်-

(၁) ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုဌာနခွဲ၊ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနသို့ လိပ်မူ၍ Company Letter Head ဖြင့် အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင် လျှောက်ထားစာ၊(ကုမ္ပဏီတံဆိပ်တုံး၊ ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်ရှိသူ တံဆိပ်တုံး၊ လက်မှတ်ပါရှိရမည်)

(၂) ပြည်ပနေနိုင်ငံခြားကုမ္ပဏီ/အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက ပြည်ပနိုင်ငံရှိ အသိအမှတ်ပြုမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်(မိတ္တူ)နှင့် စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများ၊

(၃) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနမှ ထုတ်ပေးထားသည့် ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်(Company Certificate) နှင့် Company Extract Form များ၊

(၄) ထိုက်သင့်ရာတံဆိပ်ခေါင်းကပ်နှိပ်ထားသည့် ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်းများ သို့မဟုတ် သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း၊ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း(ရှိပါက)၊

(၅) Special Economic Zone ၏ ခွင့်ပြုမိန့် အထောက်အထားများ၊

(၆) ကိုယ်စားလှယ်ခန့်အပ်၍ လျှောက်ထားခြင်းဖြစ်ပါက ထိုက်သင့်သည့်တံဆိပ်ခေါင်းကပ်နှိပ်ထားသည့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ၊

ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်ခြင်း

၄။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူအခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်ခြင်း၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သက်တမ်းတိုးခြင်း၊ လုပ်ငန်းစတင်လုပ်ကိုင်ကြောင်းအကြောင်းကြားခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည်-

(က) ကုန်စည်ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူက မှတ်ပုံတင်ရန် လျှောက်ထားခြင်းဖြစ်ပါက လုပ်ငန်း မစတင်မီတစ်လ၊ သက်တမ်းတိုးခြင်းဖြစ်ပါက မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ တစ်လကြိုတင်၍ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန (OSSC) သို့ ပတခ(ကသခ) -၀၁-၀၁ ဖြင့် လျှောက်ထားရပါမည်၊

(ခ) ကုန်စည်ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းကို စတင်လုပ်ကိုင်ကြောင်း အကြောင်းကြားစာ ပတခ(ကသခ)-၀၁-၀၁(က) ဖြင့် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန(OSSC)သို့ လုပ်ငန်းစတင်လုပ်ကိုင်သည့်နေ့မှ ၁၀ ရက်အတွင်း လျှောက်ထားရပါမည်၊

(ဂ) ထို့နောက် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန(OSSC)က ကုန်စည်ထုတ်လုပ်သူ သို့မဟုတ် ကုန်သွယ်မှုဆောင်ရွက်သူ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်သူအား လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ပတခ(ကသခ)-၀၁-၀၂ ကိုထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ပတခ(ကသခ)-၀၁-၀၂ ကို ပင်မလုပ်ငန်းဌာနတွင် လည်းကောင်း၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတ္တူကို သက်ဆိုင်သည့်လုပ်ငန်းခွဲ ဌာနအသီးသီးတွင်လည်းကောင်း အများမြင်သာအောင် ချိတ်ဆွဲထားရပါမည်၊

(ဃ) ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ပတခ(ကသခ)-၀၁-၀၂ လျှောက်ထားခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ နှစ်တစ်နှစ်အတွင်း ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် စည်းကြပ်ထိုက်သည့် ရောင်းရငွေ/ ဝန်ဆောင်မှုရငွေမရှိသည့် ကုန်ထုတ်လုပ်သူ သို့မဟုတ် ကုန်သွယ်မှုဆောင်ရွက်သူ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်သူအနေဖြင့် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် မှတ်ပုံတင်ခြင်းအား မဖြစ်မနေလျှောက်ထားရန် မလိုအပ်ပါ။ သို့ရာတွင် အခွန်စုနှိမ်ခွင့်

ခံစားလိုခြင်းကြောင့်ဖြစ်စေ၊ လုပ်ငန်းသဘောသဘာဝအရ လိုအပ်ခြင်းကြောင့် ဖြစ်စေ၊ ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်မှတ်ပုံတင်ခြင်းကို မိမိတို့ဆန္ဒအလျောက် ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

အထူးကုန်စည်ခွန် လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်ခြင်း

၅။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူအခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် အထူးကုန်စည်ခွန် လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်ခြင်း၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သက်တမ်းတိုးခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရပါမည်-

(က) အထူးကုန်စည်ကို ပြည်တွင်းသို့တင်သွင်းသူ သို့မဟုတ် ပြည်ပသို့တင်ပို့သူသည် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း အကောက်ခွန်ဆိုင်ရာ ရှင်းလင်းထုတ်ယူခြင်းမပြုမီ သို့မဟုတ် ရှင်းလင်းတင်ပို့ခြင်းမပြုမီဖြစ်စေ၊ ပြည်တွင်း၌ထုတ်လုပ်သူသည် စတင်ထုတ်လုပ်ခြင်းမပြုမီ သုံးလ၊ ဆက်လက်လုပ်ကိုင်မည်ဖြစ်ပါက ဘဏ္ဍာရေးနှစ် အစရှိသည့် ဧပြီလ ၁ ရက်နေ့မတိုင်မီ သုံးလကြိုတင်၍ လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်သက်တမ်းတိုးခွင့်ပြုရန် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန(OSSC)သို့ ပတခ(အထခ)-၀၁-၀၁ ဖြင့် လျှောက်ထားရပါမည်၊

(ခ) ထို့နောက် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန(OSSC)က ပြည်တွင်းသို့တင်သွင်းသူ သို့မဟုတ် ပြည်တွင်း၌ထုတ်လုပ်သူ သို့မဟုတ် ပြည်ပသို့တင်ပို့သူအား လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ပတခ(အထခ)-၀၁-၀၂ ကိုထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ပတခ(အထခ)-၀၁-၀၂ ကို ပင်မလုပ်ငန်းဌာနတွင်လည်းကောင်း၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတ္တူကို သက်ဆိုင်သည့်လုပ်ငန်းခွဲဌာနအသီးသီးတွင် လည်းကောင်း အများမြင်သာအောင် ချိတ်ဆွဲထားရပါမည်။

အခွန်ထမ်းဆိုင်ရာသတင်းအချက်အလက်များပြောင်းလဲခြင်း

၆။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူအခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် အခွန်ထမ်းဆိုင်ရာသတင်းအချက်အလက်ပြောင်းလဲခြင်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သတ်မှတ်ထားသည့် လျှောက်လွှာပုံစံဖြင့် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန(OSSC)သို့ အောက်ပါအတိုင်း အကြောင်းကြားတင်ပြရမည်-

(က) ဝင်ငွေခွန်ဥပဒေနှင့်သက်ဆိုင်သည့်ကိစ္စဖြစ်ပါက	-	ပြောင်းလဲမှုပြုလုပ်ပြီး တစ်နှစ်အတွင်း
(ခ) ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်ဥပဒေနှင့်သက်ဆိုင်သည့် ကိစ္စဖြစ်ပါက	-	ပြောင်းလဲမှုပြုလုပ်ပြီး ၁၅ ရက်အတွင်း
(ဂ) အထူးကုန်စည်ခွန်ဥပဒေနှင့်သက်ဆိုင်သည့် ကိစ္စဖြစ်ပါက	-	ပြောင်းလဲမှုပြုလုပ်ပြီး ၁၅ ရက်အတွင်း

အခွန်ကြေညာလွှာတင်သွင်းခြင်း

၇။ အခွန်ထမ်းများအနေဖြင့် အီလက်ထရောနစ်နည်းဖြင့် အခွန်ကြေညာလွှာတင်သွင်းမှုစနစ် (e-Filing Management System)ကို အသုံးပြု၍ အခွန်ကြေညာလွှာတင်သွင်းမည်ဆိုပါက ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ ဝက်ဘ်ဆိုဒ်ဖြစ်သော www.ird.gov.mm ၏ e-filing service Login Here မှတစ်ဆင့် Link ဝင်ရောက်၍လည်းကောင်း၊ https://efiling.ird.gov.mm Link မှ ဝင်ရောက်၍လည်းကောင်း တင်သွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်။ တင်သွင်းရာတွင် အောက်ပါကြေညာလွှာများအား ယှဉ်တွဲဖော်ပြပါ အချိန်ကာလများတွင် ကြေညာလွှာ၏ညွှန်ကြားချက်ပါ သက်ဆိုင်ရာ ပူးတွဲအထောက်အထားများနှင့်တကွ ပေးပို့တင်သွင်းကြရမည်ဖြစ်ပါသည်-

(က) ဝင်ငွေခွန်နှင့်စပ်လျဉ်း၍

(၁)	နှစ်ချုပ်ဝင်ငွေကြေညာလွှာ (ပတခ(ဝင)-၀၃-၀၁)	- သက်ဆိုင်ရာဝင်ငွေနှစ်ကုန်ဆုံးပြီး ၃ လအတွင်း
(၂)	လစာနှစ်ချုပ်စာရင်း (ပတခ(ဝင)-၀၃-၀၇(က))	- သက်ဆိုင်ရာဝင်ငွေနှစ်ကုန်ဆုံးပြီး ၃ လအတွင်း
(၃)	လစာဝင်ငွေခွန်နုတ်ယူပေးသွင်းသူက ပေးပို့ရမည့်စာရင်းပုံစံ (ပတခ(ဝင)-၀၃-၀၆(က))	- သက်ဆိုင်ရာလကုန်ဆုံးပြီး ၁၅ ရက်အတွင်း
(၄)	ရောင်းချ၊ လဲလှယ်၊ လွှဲပြောင်းခြင်း အလိုက်တင်သွင်းရသည့်အခြေပစ္စည်းမှ မြတ်စွန်းငွေကြေညာလွှာ (ပတခ(ဝင)-၀၃-၀၁(က))	- ရောင်းချ၊ လဲလှယ်၊ လွှဲပြောင်းခြင်း ပြုလုပ်သည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း
(၅)	စုပေါင်းတင်သွင်းသည့် အခြေပစ္စည်းမှ မြတ်စွန်းငွေကြေညာလွှာ (ပတခ(ဝင)-၀၃-၀၁(ခ))	- သက်ဆိုင်ရာဘဏ္ဍာနှစ်ကုန်ဆုံးပြီး ၃ လ အတွင်း

(ခ) ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်နှင့်စပ်လျဉ်း၍

(၁)	သုံးလပတ်ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် ကြေညာလွှာ(ပတခ(ကသခ)-၀၃-၀၁)	- သက်ဆိုင်ရာသုံးလပတ်ကုန်ဆုံးပြီး ၁ လ အတွင်း
(၂)	နှစ်ချုပ်ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် ကြေညာလွှာ(ပတခ(ကသခ)-၀၃-၀၁(က))	- သက်ဆိုင်ရာဘဏ္ဍာနှစ်ကုန်ဆုံးပြီး ၃ လ အတွင်း

(ဂ) အထူးကုန်စည်ခွန်နှင့်စပ်လျဉ်း၍

(၁)	သုံးလပတ်အထူးကုန်စည်ခွန် ကြေညာလွှာ(ပတခ(အထခ)-၀၃-၀၁)	- သက်ဆိုင်ရာသုံးလပတ်ကုန်ဆုံးပြီး ၁၀ ရက်အတွင်း

အခွန်ပေးဆောင်ခြင်း

၈။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများအနေဖြင့် သတ်မှတ်ထားသည့် အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်ကာလ ကုန်ဆုံးသည့် အချိန်မှစ၍ ကြိုတင်ဝင်ငွေခွန် သို့မဟုတ် လစဉ်ကျသင့်ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် သို့မဟုတ် အထူးကုန်စည်ခွန်တို့အား သက်ဆိုင်ရာအခွန်ဦးစီးဌာနမှူးရုံးများ၏ ဘဏ်စာရင်းသို့ အောက်ပါအတိုင်း ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်-

(က) **အခွန်ပေးသွင်းရမည့်ကာလ**

(၁)	ဝင်ငွေခွန်	-	သက်ဆိုင်ရာ သုံးလပြည့် မြောက်သည့်နေ့မှ ၁၀ ရက် အတွင်း
(၂)	လစာဝင်ငွေခွန်	-	နုတ်ယူထားသည့်နေ့မှ ၁၅ ရက်အတွင်း
(၃)	ပင်ရင်းမှနုတ်ယူ ပေးသွင်းသည့် ဝင်ငွေခွန်	-	နုတ်ယူထားသည့်နေ့မှ ၁၅ ရက်အတွင်း
(၄)	ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်	-	သက်ဆိုင်ရာလကုန်ဆုံးပြီး ၁၀ ရက်အတွင်း
(၅)	အထူးကုန်စည်ခွန်	-	လကုန်ဆုံးပြီး ၁၀ ရက်အတွင်း

(ခ) **အခွန်ပေးဆောင်နိုင်သည့်နည်းလမ်းများ**

အခွန်ပေးဆောင်မှုအဆင့်များတွင် လွယ်ကူမြန်ဆန်စေရန် ရည်ရွယ်၍ အီလက်ထရောနစ်ငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းနှင့် မိုဘိုင်းငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းတို့ဖြင့် CBM Net မှ တစ်ဆင့်လည်းကောင်း၊ MPU e - Commerce ကို အသုံးပြု၍လည်းကောင်း အခွန်ပေးသွင်းမှုများဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်-

(၁) မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်၏ ငွေပေးချေမှုကွန်ယက်စနစ် CBM Net ကို အသုံးပြု၍ အခွန်ငွေလွှဲပြောင်းပေးသွင်းနိုင်သည့် နည်းလမ်းများ-

(ကက) IRD နှင့် API နည်းပညာဖြင့် ချိတ်ဆက်ထားသော ဘဏ်များဖြစ်သည့် CB၊ AYA၊ KBZ၊ MAB၊ AGD၊ MWD .....တို့၏ i-Banking၊ Mobile Banking၊ Mobile Payment (AYA Pay၊ uab Pay, One Pay,.....) တို့ကို အသုံးပြု၍ လွှဲပြောင်းပေးသွင်းခြင်း၊

(ခခ) API နည်းပညာဖြင့် ချိတ်ဆက်မထားသောဘဏ်များ၏ Digital Payment System များကို အသုံးပြု၍ လွှဲပြောင်းပေးသွင်းခြင်း၊

(ဂဂ) စာရင်းပြောင်းနည်း (Transfer)၊ စာရင်းရှင်းနည်း (Clearing)၊ PO/ Cheque တို့ဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးသွင်းခြင်း၊

(ဃဃ) ငွေသားဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးသွင်းခြင်း (Cash on Delivery)။

(၂) e-Commerce ဖွင့်လှစ်ထားသော MPU Debit Card ကို အသုံးပြု၍ IRD Website www.ird.gov.mm ၏ Start Your Tax Online Payment မှတစ်ဆင့် Link ဝင်၍ အခွန်ပေးဆောင်ခြင်း။

အခွန်ခုနှိမ်ခြင်း

၉။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများအနေဖြင့် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြည်တွင်း၌ ကုန်စည်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ကုန်သွယ်မှုဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ပြည်ပမှ ကုန်စည်တင်သွင်းခြင်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်ခြင်းလုပ်ငန်းများအပေါ် အောက်ပါအတိုင်း ခုနှိမ်ရပါမည်-

(က) **ကုန်ထုတ်လုပ်သူ**

(၁) ပြည်ပမှ ကိုယ်တိုင် ဝယ်ယူတင်သွင်းသော ကုန်စည်များ၏ ကုန်းပေါ်ရောက်တန်ဖိုးအပေါ် ပေးဆောင်ခဲ့ရသည့် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်၊

(၂) အခြားကုန်ထုတ်လုပ်သူထံမှဖြစ်စေ၊ ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူထံ မှဖြစ်စေ၊ ပြည်ပမှ ကုန်စည်တင်သွင်းသူထံကဖြစ်စေ ဝယ်ယူသော ကုန်စည်အတွက် ကုန်စည်တန်ဖိုးနှင့်အတူ ပေးဆောင်ခဲ့ရသော ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်၊

(၃) ကုန်စည်ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်းအတွက် ရယူခဲ့ရသော ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများတွင် ဝန်ဆောင်မှုရငွေနှင့်အတူ ပေးဆောင်ခဲ့ရသော ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်၊

(ခ) **ကုန်စည်တင်သွင်းသူ/ကုန်သွယ်မှုဆောင်ရွက်သူ/ ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်သူ**

(၁) ပြည်ပမှ ကိုယ်တိုင် ဝယ်ယူတင်သွင်းသော ကုန်စည်များ၏ ကုန်းပေါ်ရောက်တန်ဖိုးအပေါ် ပေးဆောင်ခဲ့ရသည့် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်၊

(၂) ပြည်တွင်း၌ဝယ်ယူသော ကုန်စည်များအတွက် ကုန်စည်တန်ဖိုးနှင့်အတူ ပေးဆောင်ခဲ့ရသော ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်၊

(၃) ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်း/ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအတွက် ရယူခဲ့ရသော ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများတွင် ဝန်ဆောင်မှုရငွေနှင့်အတူ ပေးဆောင်ခဲ့ရသော ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်၊

၁၀။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများအနေဖြင့် အထူးကုန်စည်ခွန်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြည်တွင်း၌အထူးကုန်စည်ထုတ်လုပ်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြည်ပသို့တင်ပို့ရောင်းချခြင်း လုပ်ငန်းများအပေါ် အောက်ပါအတိုင်း ခုနှိမ်ရပါမည်-

(က) **ကုန်ထုတ်လုပ်သူ**

(၁) ပြည်တွင်းသို့ ကိုယ်တိုင်ဝယ်ယူတင်သွင်းသော အထူးကုန်စည်များ၏ ကုန်းပေါ်ရောက်တန်ဖိုး အပေါ် ပေးဆောင်ခဲ့ရသည့် အထူးကုန်စည်ခွန်၊

(၂) ပြည်တွင်း၌ အထူးကုန်စည်ထုတ်လုပ်သူထံမှ တိုက်ရိုက်ဝယ်ယူသော အထူးကုန်စည်များအတွက် ပေးဆောင်ခဲ့ရသည့် အထူးကုန်စည်ခွန်။

(ခ) **ပြည်ပသို့ တင်ပို့ရောင်းချသူ**

(၁) ပြည်တွင်းသို့ ကိုယ်တိုင်ဝယ်ယူတင်သွင်းသော အထူးကုန်စည်များ၏ ကုန်းပေါ်ရောက်တန်ဖိုးအပေါ် ပေးဆောင်ခဲ့ရသည့် အထူးကုန်စည်ခွန်၊

(၂) ပြည်တွင်း၌ အထူးကုန်စည်ထုတ်လုပ်သူထံမှ တိုက်ရိုက်ဝယ်ယူသော အထူးကုန်စည်အတွက် ပေးဆောင်ခဲ့ရသည့် အထူးကုန်စည်ခွန်။

တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ထိုက်သင့်ခြင်း

၁၁။ (က) **တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ထမ်းဆောင်ရမည့်အချိန်**

(၁) ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ထိုက်သင့်သော စာချုပ်စာတမ်းတစ်ခုခုကို ချုပ်ဆိုသူ မည်သူမဆို စာချုပ်မချုပ်ဆိုမီဖြစ်စေ၊ စာချုပ်ချုပ်ဆိုချိန်တွင်ဖြစ်စေ တံဆိပ်ခေါင်းခွန် ထမ်းဆောင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

(၂) ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်ပြင်ပတွင် ချုပ်ဆိုခဲ့သည့် ငွေလွှဲလက်မှတ် သို့မဟုတ် ငွေပေးကတိစာချုပ် မဟုတ်သော တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ထိုက်သင့်သည့် စာချုပ်စာတမ်း တစ်ရပ်ရပ်အား ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ ပထမဦးစွာ လက်ခံရရှိပြီးနောက် **(၃) လအတွင်း** မြို့နယ်အခွန်ဦးစီးဌာနမှူးထံ ယူဆောင်လာပြီး တံဆိပ်ခေါင်းကပ်နှိပ် ထမ်းဆောင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

(ခ) **တံဆိပ်ခေါင်းဝယ်ယူရရှိနိုင်သည့် နေရာများ**

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ တစ်နေရာတည်း၌ တစ်စုတစ်စည်းတည်း အလုံးစုံဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်သည့်အဖွဲ့ (OSSC) ရှိ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနသည် -

(၁) ကုမ္ပဏီများ၏ တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ထိုက်သင့်သည့် စာချုပ်စာတမ်းများအားလုံး အပေါ် ဝန်ဆောင်မှုပေးလျက်ရှိပါသည်။ ယင်းတွင်အများအားဖြင့် ကပ်နှိပ်

ရောင်းချပေးသည့် စာချုပ်စာတမ်းများမှာ မြေ/ အဆောက်အဦ ငှားရမ်းစာချုပ်၊ ယာဉ်ငှားရမ်းခြင်းစာချုပ်၊ အစုရှယ်ယာလွှဲပြောင်းခြင်းစာချုပ်၊ ချေးငွေစာချုပ်၊ သဘောတူစာချုပ်၊ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာတို့ ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ပြင် အထူးစီးပွား ရေးဇုန်စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီရှိ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန (OSSC) တံဆိပ် ခေါင်းအရောင်းကောင်တာနှင့် အခွန်ထမ်းကြီးများဆိုင်ရာအခွန်ရုံး (၁) တံဆိပ် ခေါင်းအရောင်းကောင်တာတို့တွင် တံဆိပ်ခေါင်းအားလုံး ရောင်းချပေးလျက် ရှိပါသည်။

(ဂ) တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ပေးဆောင်ရမည့်သူများ

(၁) စာချုပ်စာတမ်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ထိုစာချုပ်စာတမ်းကို ရေးသားပြုလုပ်သူ သို့မဟုတ် ချုပ်ဆိုသူက ပေးဆောင်ရမည်။

(၂) ငှားရမ်းရန် သဘောတူညီချက်ဖြစ်သည့်အချက်တွင် ငှားရမ်းသူ သို့မဟုတ် ငှားရမ်းရန်ကြံရွယ်သူက ထိုက်သင့်သည့် တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကို ပေးဆောင် ရမည်။ ငှားရမ်းခြင်းမူရင်းခွဲဖြစ်သည့်အချက်တွင် ထိုက်သင့်သည့် တံဆိပ်ခေါင်း ကုန်ကျငွေကို အငှားချထားသူက ပေးဆောင်ရမည်။

(၃) မြေငှားသဘောတူစာချုပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကို ငှားရမ်းသူ (အငှားရယူသူ)မှ ပေးဆောင်ရမည်။(ဤနေရာတွင်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူဖြစ်သည်။)

(၄) အခွန်ရုံးသို့တင်ပြသော စာချုပ်မိတ္တူများသည် အမှန်တကယ် ချုပ်ဆိုသော စာချုပ်နှင့် ကွဲလွဲမှုမရှိစေရပါ။

(၅) နှစ်ရှည်မြေငှားရမ်းစာချုပ်ကိုမူ ဥပဒေနှင့်အညီ ခိုင်လုံမှုရှိစေရေး အတွက် ထမ်းဆောင်ရမည့် ထိုက်သင့်တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကို ကပ်နှိပ်ထမ်းဆောင် သင့်ပါ သည်။

(ဃ) ထိုက်သင့်သည့်တံဆိပ်ခေါင်းခွန် နှုန်းထားများ

(၁) ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ

(ကက)	တရားမမှု (သို့) အခြားမှုခင်းများတွင် လိုအပ်လျှင်	- ၁၀၀ ကျပ်
(ခခ)	အထူးကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ(SP)	- ၃၀၀ ကျပ်
(ဂဂ)	အထွေထွေကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ(GP)	-၁၀၀၀ ကျပ်

(၂) သဘောတူစာချုပ် သို့မဟုတ် သဘောတူညီချက်မှတ်တမ်း

(ကက) ဖက်စပ်သဘောတူစာချုပ်၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း (သို့) အကျိုးအမြတ်ခွဲဝေ ခြင်း ပဋိညာဉ်စာချုပ်၊ ဆောက်လုပ်ရေးသဘောတူစာချုပ် (သို့) အလားတူ သဘောတူစာချုပ် (သို့) ပဋိညာဉ်စာချုပ်နှင့် သက်ဆိုင်

လျှင် – ထိုငွေပမာဏ (သို့) တန်ဖိုးအပေါ် ၁%၊ သို့ရာတွင် အများဆုံး ထိုက်သင့်သည့် တံဆိပ်ခေါင်းခွန် ၁၅၀၀၀၀ ကျပ်

(ခခ) အခြားနည်းဖြင့်ပြဋ္ဌာန်းမထားသည့်သဘောတူစာချုပ် – ၃၀၀ ကျပ်

(၃) အငှားစာချုပ်

(ကက) ငှားရမ်းခသတ်မှတ်၍ စပေါ်ငွေမပေးရသည့် (သို့) မပေးအပ်ရသည့် ကိစ္စတွင်–

- ❖ ငှားရမ်းကာလ ၁ နှစ်ထက်မပိုလျှင် – ငှားရမ်းခရငွေအားလုံး၏ ၀.၅%
- ❖ ငှားရမ်းကာလ ၃ နှစ် ထက်မပိုလျှင် – နှစ်စဉ် ပျမ်းမျှငှားရမ်းခ ရငွေ၏ ၀.၅%
- ❖ ငှားရမ်းကာလ ၃ နှစ်ထက်ပိုလျှင် – နှစ်စဉ်ပျမ်းမျှငှားရမ်းခ ရငွေ၏ ၂ %

(ခခ) ဒဏ်ငွေ (သို့) စပေါ်ငွေအတွက်ဖြစ်စေ၊ ကြိုတင်ပေးငွေ အတွက် ဖြစ်စေ ထုတ်ပေး၍ ငှားရမ်းခသတ်မှတ်မထားလျှင် – ဒဏ်ငွေ၊ စပေါ်ငွေ (သို့) ကြိုတင်ပေးငွေအပေါ် ၂%

(ဂဂ) သတ်မှတ်ထားသည့်ငှားရမ်းခအပြင် ဒဏ်ငွေ (သို့) စပေါ်ငွေ အတွက် သော်လည်းကောင်း၊ ကြိုတင်ထုတ်ချေးငွေအတွက် လည်းကောင်း ထုတ်ပေးသည်ဖြစ်လျှင် – ထိုဒဏ်ငွေ၊ စပေါ်ငွေ (သို့) ကြိုတင်ပေးငွေကို မပေးရပါက (သို့) လွှဲအပ်မပေးရပါက အဆိုပါ အငှားစာချုပ်ပေါ်တွင် ပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်သည့် တံဆိပ်ခေါင်းခွန် အပြင် ဒဏ်ငွေ၊ စပေါ်ငွေ (သို့) ကြိုတင်ပေးငွေအပေါ် ၂ %

(၄) အစုရှယ်ယာလွှဲပြောင်းခြင်း – အစုရှယ်ယာတန်ဖိုးအပေါ် ၀.၁ %

(၅) အပေါင်စာချုပ်

(ကက) အပေါင်စာချုပ်ပစ္စည်းကို လက်ရောက်ပေးအပ်လျှင် – ချေးငွေ အပေါ် ၂% နှင့် အပိုတံဆိပ်ခေါင်းခွန် ၂% (စုစုပေါင်း ၄%)

(ခခ) အပေါင်စာချုပ်ပစ္စည်းကို လက်ရောက်မပေးအပ်လျှင် – ချေးငွေအပေါ် ၀.၅%

၁၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများအနေဖြင့် လုပ်ဆောင်သောကိစ္စရပ်အလိုက် ပြုလုပ်ချုပ်ဆိုသော စာချုပ်စာတမ်း၊ စာမှတ်စာတမ်းများအပေါ် ထမ်းဆောင်ရမည့် ထိုက်သင့်တံဆိပ်ခေါင်းခွန် တန်ဖိုးများကို သိရှိလိုပါက သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်အခွန်ဦးစီးဌာနမှူး (ကော်လိတ္တော်အရာရှိ)ထံ မြန်မာနိုင်ငံတံဆိပ်ခေါင်းအက်ဥပဒေအရ လိုက်နာဆောင်ရွက်၍ မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။

အခွန်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များမေးမြန်းခြင်း

၁၃။ အထူးစီးပွါးရေးဇုန်၏ လုပ်ငန်းမြှင့်တင်ရေးဇုန် (Promotion Zone) နှင့် ကင်းလွတ်ဇုန် (Free Zone)ရှိ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများအနေဖြင့် ဇုန်ပြင်ပရှိကုမ္ပဏီများထံမှ ဝန်ဆောင်မှုရယူခြင်း၊ ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊ ကုန်စည်ဝယ်ယူခြင်း၊ ရောင်းချခြင်းတို့နှင့်ပတ်သက်သည့် အခွန်အမျိုးအစားအလိုက် ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်ကျသင့်၊ မကျသင့်ကိစ္စရပ်များမေးမြန်းနိုင်သည့်အပြင် မြန်မာအထူးစီးပွါးရေးဇုန်ဥပဒေ၊ မြန်မာအထူးစီးပွါးရေးဇုန်နည်းဥပဒေများအရ အခွန်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်များကိစ္စရပ်များကိုလည်း ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန(OSSC)တွင် မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။

၁၄။ အသေးစိတ်သိရှိလိုပါက အခွန်ထမ်းဝန်ဆောင်မှုဗဟိုအဖွဲ့ရုံး(ရန်ကုန်)၊ အမှတ်-၁၂၈/၁၃၂ (ဒုတိယထပ်နှင့်တတိယထပ်)၊ ပန်းဆိုးတန်းလမ်း(အလယ်ဘလောက်)၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ဖုန်း-၀၁-၈၃၈၉၃၁၁၊ ဖုန်း-၀၁-၈၃၈၉၃၂၂ သို့မဟုတ် အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုရုံး (နေပြည်တော်)၊ ရုံးအမှတ်(၄၆)၊ ဖုန်း-၀၆၇-၃၄၃၀၅၂၂၊ ၀၆၇-၃၄၃၀၅၄၄ သို့မဟုတ် အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုရုံး (မန္တလေး)၊ ၆၀ လမ်း၊ ၁၀၁ (A) × ၁၀၂ လမ်းကြား၊ မြို့သစ်(၁)ရပ်ကွက်၊ ချမ်းမြသာစည်မြို့နယ်၊ ဖုန်း-၀၂-၄၀၃၀၁၉၂၊ ဖုန်း - ၀၂-၄၀၃၀၆၃၈၊ ဖုန်း -၀၂-၄၀၃၀၆၃၉ သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်အခွန်ဦးစီးဌာနမှူးရုံးများသို့ ရုံးချိန်အတွင်း စုံစမ်းမေးမြန်းနိုင်ပါသည်။ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ Website ဖြစ်သော www.ird.gov.mm သို့ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုလေ့လာနိုင်ပြီး လိုအပ်သည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ လက်ကမ်းစာစောင်နှင့် ပုံစံများကိုလည်း download ရယူနိုင်ပါသည်။